

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪӨМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«ШКОЛЬНЫЙ ПРЕСС-ЦЕНТР (НА ФРАНЦУЗСКОМ ЯЗЫКЕ)»**

Направленность	Общекультурная <hr/> основное общее образование
Возраст учащихся	16 – 18 лет <hr/>
Срок реализации	15 часов <hr/>
Составитель	Крец Оксана Александровна, (высшая квалификационная категория) <hr/>

г. Инта
наименование населённого пункта

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» (далее – программа) относится к общекультурному направлению внеурочной деятельности. Она позволяет не только удерживать интерес к учебному предмету «Иностранный язык (французский)», ценность программы заключается в том, что учащиеся получают возможность использовать навыки, полученные на уроках французского языка, включаясь в систему средств массовой коммуникации общества.

Программа разработана на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480, в редакции приказов Минобрнауки России от 29.05.2014 № 1645, 31.12.2015 № 1578, 29.07.2017 № 613, 11.12.2020 № 712);
- Письмо Министерства образования и науки России от 12.05.2011 № 03–296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2021 № 63180).
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573).
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...») (зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62296) (Таблица 6.6 Требования к организации образовательного процесса).
- Письмо Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- Положение о порядке разработки, рассмотрения, внесения изменений и/или дополнений, утверждения рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), утвержденное приказом МБОУ «Гимназия № 2».
- Рабочая программа воспитания.

Основные принципы реализации программы – научность, доступность, добровольность, субъектность, деятельностный и личностный подходы, преемственность, результативность, партнерство, творчество и успех.

Актуальность данной программы объясняется возросшей потребностью современного информационного общества в принципиально иных молодых людях, владеющих навыками научного мышления, умеющих работать с информацией, обладающих способностью самостоятельно осуществлять исследовательскую, проектную и инновационную деятельность. Программа направлена на развитие личности учащегося, формирование у него исследовательских умений и компетенций.

Цель курса: создание условий для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального совершенствования.

Задачи реализации программы курса направлены на:

- получение знания и умения по созданию печатного издания.
- освоение учащимися знаний, умений и навыков информационно-компьютерных технологий.

- развитие творческих способностей учащихся, их творческой индивидуальности;
- развитие умения грамотного и свободного владения устной и письменной речью на французском языке.
- развитие навыка установления межпредметных связей.
- развитие интереса к изучению французского языка, компьютерных технологий.
- создание атмосферы сотрудничества учащихся при решении задач, когда востребованными являются соответствующие коммуникативные умения.
- формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.
- формирование основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни.
- организация диалога учащихся со сверстниками, в том числе из других классов и школ, со взрослыми.
- формирование активной жизненной позиции.
- формирование потребности в самообразовании, самовоспитании.
- формирование эстетических навыков.
- развитие навыка самовыражения, самореализации, общения, сотрудничества, работы в группе.
- формировать практические навыки создания школьного печатного издания.

Программа курса внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» реализуется в форме курса через следующие технологии проведения: теоретические занятия (лекции, беседы), творческий практикум, работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование), работа со справочной литературой, анкетирование, социологический опрос, выпуск школьной газеты.

На занятиях курса учащиеся вовлекаются в познавательную, коммуникативную, творческую, общественно – организационную виды деятельности, осуществляемую как индивидуально, так и в группах.

Занятия проводятся с применением гуманно – личностной технологии, технологий проектов, ИКТ - технологии, коллективно – творческих дел, сотрудничества, свободного воспитания.

Программа внеурочной деятельности рассчитана на четверть для сборной группы учащихся 10-11 классов. Занятия проводятся 2 раза в неделю во второй половине дня. Время для реализации локализуется в зависимости от тем программы и является динамичным: в одну неделю может быть реализовано от 1 до 2 часов. Продолжительность занятия 40 минут. Норма наполнения групп до 20 человек.

Проведение занятий возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Ожидаемые результаты реализации программы курса:

Развитие творческих, исследовательских, коммуникативных навыков учащихся, формирование информационной базы (источников) по вопросам, связанным с масс-медиа, редакционной работой; демонстрация учащимися полученных навыков на редакционных собраниях, создании творческих мини-проектов, статей, заметок, работа с интернет-ресурсами и иллюстративным материалом.

По окончании курса проводится выпуск и тиражирование продукта проектной работы – газеты на французском языке, её распространение среди учащихся, проведение анкетирования читателей с целью подведения итогов работы; публикация на сайте <http://portal.lgo.ru/> , получение штрих-кода на издание.

Для реализации целей и задач курса внеурочной деятельности определено ресурсное обеспечение:

Кадровое	-	учитель иностранного (французского) языка
Информационное	-	медиаотека;
	-	подборка материалов для написания статей
	-	интернет – ресурсы;

Программно методическое	– конспекты занятий, бесед, мероприятий;
Материально техническое	– технологическая карта проекта
	– кабинет;
	– технические средства обучения (видео- и аудиоаппаратура, компьютер, мультимедийный проектор), принтер;

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» составлена с учетом модуля «Курсы внеурочной деятельности» рабочей программы воспитания на уровне среднего общего образования и относится к виду «Проблемно-ценностное общение». Воспитание на занятиях курса внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение учащихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять учащихся и педагогических работников общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях учащихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив и детского самоуправления.

При реализации программы также учитываются модули рабочей программы воспитания «Работа с одаренными детьми», «Профориентация».

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» составлены с учетом рабочей программы воспитания и учитывает целевые приоритеты воспитания. В воспитании учащихся юношеского возраста на уровне среднего общего образования таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения опыта осуществления социально значимых дел.

Данный приоритет связан с особенностями учащихся юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению учащихся во взрослую жизнь окружающего их общества. Это:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;

- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

В результате освоения программы курса внеурочной деятельности «Школьная газета на французском языке» формируются следующие личностные, метапредметные и предметные результаты, соответствующие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования:

Личностные результаты должны отражать:

- формирование гражданской идентичности, воспитание любви и уважения к прошлому и настоящему России, осознание своей этнической принадлежности, усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей российского общества;
- формирование толерантного отношения к представителям иной культурно-языковой общности;
- развитие критического мышления через активное включение в образовательный процесс;
- формирование готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать взаимопонимания;
- готовность отстаивать общечеловеческие (гуманистические, демократические) ценности, свою гражданскую позицию;
- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности к саморазвитию и самообразованию, выбору пути дальнейшего совершенствования своего образования с учётом устойчивых познавательных интересов, осознание возможностей самореализации средствами французского языка.

Метапредметные результаты должны отражать:

Регулятивные универсальные учебные действия

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные универсальные учебные действия

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные универсальные учебные действия

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

Предметные результаты:

В коммуникативной сфере:

Чтение:

- уметь читать аутентичные тексты разных жанров и стилей преимущественно с пониманием основного содержания;
- уметь читать несложные аутентичные тексты разных жанров и стилей с полным и точным пониманием и с использованием различных приёмов смысловой переработки текста (языковой догадки, выборочного перевода), уметь оценивать полученную информацию, выражать своё мнение;
- уметь читать аутентичные тексты с выборочным пониманием значимой/нужной/интересующей информации.

Письменная речь:

- уметь составлять план, тезисы письменного сообщения; кратко излагать результаты проектной деятельности.
- писать статьи, короткие эссе, интервью, заметки.

Языковая компетенция:

- применять правила написания слов, изученных в основной школе;
- соблюдать ритмико-интонационных особенностей предложений различных коммуникативных типов (повествовательное, вопросительное, повелительное); правильное членение предложений на смысловые группы;
- употреблять в письменной речи основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, реплик- клише речевого этикета);
- знать основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);
- понимать и использовать явления многозначности слов французского языка, синонимию, антонимию и лексическую сочетаемость;
- распознавать и употреблять в письменной речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции французского языка; знать признаки изученных грамматических явлений (видо-временных форм глаголов, модальных глаголов и их эквивалентов, артиклей, существительных, прилагательных, наречий, местоимений, числительных, предлогов);
- знать основные различия систем французского и русского/ родного языков.

Социокультурная компетенция:

- знать национально-культурные особенности речевого и неречевого поведения в своей стране и странах изучаемого языка; их применение в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
- распознавать и употреблять в письменной речи основные нормы речевого этикета (реплик-клише, наиболее распространённой оценочной лексики), принятые в странах, говорящих на французском языке;
- иметь представление об особенностях образа жизни, быта, культуры стран, говорящих на французском языке (всемирно известных достопримечательностях, выдающихся людях и их вкладе в мировую культуру);
- иметь представление о сходстве и различиях в традициях своей страны и стран изучаемого языка;
- понимать роль владения иностранными языками в современном мире.

Компенсаторная компетенция:

- уметь выходить из трудного положения в условиях дефицита языковых средств при получении и приёме информации за счёт использования контекстуальной догадки, игнорирования языковых трудностей, переспроса, словарных замен, жестов, мимики.

В познавательной сфере:

- уметь сравнивать языковые явления родного и французского языков на уровне отдельных грамматических явлений, слов, словосочетаний, предложений;
- владеть приёмами работы с текстом: умение пользоваться определённой стратегией чтения/аудирования в зависимости от коммуникативной задачи (читать/слушать текст с разной глубиной понимания);
- уметь действовать по образцу/аналогии при выполнении упражнений и составлении собственных высказываний в пределах тематики основной школы;
- уметь осуществлять индивидуальную и совместную проектную работу;
- уметь пользоваться справочным материалом (грамматическим и лингвострановедческим справочниками, двуязычным и толковым словарями, мультимедийными средствами);
- владеть способами и приёмами дальнейшего самостоятельного изучения иностранных языков.

В ценностно-мотивационной сфере:

- иметь представление о языке как средстве выражения чувств, эмоций, основе культуры мышления;
- достигать взаимопонимания в процессе устного и письменного общения с носителями французского языка, установления межличностных и межкультурных контактов в доступных пределах;
- иметь представление о целостном полиязычном, поликультурном мире, осознание места и роли родного и иностранных языков в этом мире как средства общения, познания, самореализации и социальной адаптации;
- приобщаться к ценностям мировой культуры как через источники информации на французском языке, в том числе мультимедийные.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С УКАЗАНИЕМ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Обобщенные принципы включения материала в содержание программы:

- принцип широкого доступа (материал предлагается в различных формах и типах источников: в печатном и электронном виде);
- принцип множественности методов;
- принцип доступности проб (вне зависимости от того, на каком уровне находится учащийся изначально, он имеет возможность получить доступ к заданиям любого уровня и осуществить пробу его решения). Данный принцип эффективен при разработке индивидуальных маршрутов учащихся, при организации групповой работы и формировании навыков наставничества у учащихся.

Для реализации программы определена следующая последовательность образовательных «событий»:

1 этап – погружение. Освоение учащимися основных аспектов теории по созданию газеты. Формат, содержание, рубрики, виды публикаций, редакция, специфика профессии журналиста.

2 этап – организационный. Знакомство с основными функциями, которые выполняют сотрудники редакции. Предложение и обоснование кандидатур на вакантные должности. Назначение даты первого собрания редакции.

3 этап – планирующий. Обсуждение следующих вопросов: Кому предназначается газета? (Учащимся параллельных групп, других классов, учителям, друзьям, читающим по-французски, родителям.) Название. Общее информационное направление. Рубрики, их количество и название. Количество экземпляров и распространение.

4 этап – практически-деятельностный. Определение названий рубрик и статей, их объём. Формирование рабочих групп по написанию статей. Каждая группа выбирает своего ответственного. Каждая рабочая группа (журналист + фотограф, журналист + художник, журналист + сотрудник информационно-поисковой службы) получает шаблон, который надо заполнить текстом или фотографией/рисунком. Представление и обсуждение подготовленных материалов. Передача

материалов ответственному секретарю для редакционной правки. Подготовка номера к публикации. Секретари изучают полученные материалы. Выбирают лучшее из предложенного. Вносят замечания, обсуждают их с авторами и передают макетистам. Макетисты распределяют материал по соответствующим: страницам и рубрикам.

Главный редактор просматривает номер и подписывает его в печать.

5 этап - реализационный. Тиражирование и доставка газеты читателю.

6 этап - рефлексивный. Сбор мнений о газете в виде анкетирования читателей.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Этапы реализации	Всего часов	Количество часов		Характеристика деятельности учащихся
			аудиторные	Вне аудиторные	
1	Теоретический Средства массовой информации. Виды печатных изданий. Профессия журналиста. Терминология	1	1		Обрабатывают, анализируют и систематизируют полученную информацию
2	Организационный Знакомство с основными функциями, которые выполняют сотрудники редакции. Предложение и обоснование кандидатур на вакантные должности. Назначение даты первого собрания редакции	2	1	1	Активизируют полученные знания, полученные упоминания про формат газеты, рубрики, разделы и их названия, правила составления объявлений, написания статей и т.д. Вырабатывают план действий и распределяют обязанности. Назначают дату собрания редакции
3	Планирующий Название газеты. Общее информационное направление. Рубрики, их количество и название. Количество экземпляров и распространение. Сроки реализации	2	1	1	Обсуждают и дополняют полученные сведения, выдвигают кандидатуры на вакантные должности. Определяют формат, название, тираж, срок реализации
4	Практически - деятельностный Формирование рабочих групп по написанию статей. Представление и обсуждение подготовленных материалов. Правка. Создание макета. Подготовка номера к публикации. Печать	5	1	4	Обсуждают предлагаемые варианты и выбирают наиболее удачные, по их мнению, варианты. Определяют названия рубрик и статей, их объём. Формируют рабочие группы по написанию статей редакции. Изучают полученные материалы. Выбирают лучшее из предложенного. Вносят замечания, обсуждают их с авторами и передают макетистам.

					Макетисты распределяют материал по соответствующим страницам и рубрикам. Главный редактор просматривает номер и подписывает его в печать
5	Реализационный Тиражирование и распространение	3	0,5	2,5	Осуществляют тиражирование и доставку читателю через курьеров
6	Рефлексивный Анкетирование	2	0,5	1,5	Осуществляют сбор мнений о газете в виде писем или проведения анкетирования читателей. Обрабатывают анкеты, делают выводы
Всего		15 ч	5	10	

Приложение.

Контрольно-измерительные материалы

Примерная анкета:

Укажите род занятий:

- Учитель
 Ученик

Укажите свой класс: _____

1. Читаете ли вы газеты?

- Да
 Скорее да, чем нет
 Нет
 Затрудняюсь ответить

2. Устраивает ли вас количество публикаций в газете?

- Да
 Скорее да, чем нет
 Нет
 Затрудняюсь ответить

3. Устраивает ли количество рубрик?

- Да
 Скорее да, чем нет
 Нет
 Затрудняюсь ответить

4. Понравилось ли вам оформление газеты?

- Да
 Скорее да, чем нет
 Нет
 Затрудняюсь ответить

5. Понравилось ли вам содержание газеты?

- Да
 Скорее да, чем нет
 Нет
 Затрудняюсь ответить

6. Испытывали ли вы затруднения при чтении статей на французском языке?

- Да
- Скорее да, чем нет
- Нет
- Затрудняюсь ответить

7. Нужна ли школе газета на французском языке?

- Да
- Скорее да, чем нет
- Нет
- Затрудняюсь ответить

8. Хотели бы вы стать корреспондентом (внештатным) школьной газеты?

- Да
- Скорее да, чем нет
- Нет
- Затрудняюсь ответить

9. Ваши пожелания: _____

(опрос проводится с применением Google-form)

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScTzUaz0OuuzhhZxJyKRnQyKwi1ceZl5HV8q5A80wEs3ZUS_A/viewform?usp=sf_link