

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»**  
**(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)**  
**«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия № 2»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Яловая  
приказ МБОУ «Гимназия № 2»  
от 14.06.2024 № 238

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение об официальном сайте (далее - Положение) определяет основные понятия, цели, задачи и размещение официального сайта Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее - Гимназия ) в сети Интернет, устанавливает информационную структуру, редколлегию, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, финансирование и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение его функционирования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации о Гимназии, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций, а также Уставом и другими локальными нормативными актами Гимназии.
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Гимназии, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
- 1.4. Официальный сайт Гимназии является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.
- 1.5. Официальный сайт Гимназии содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 1.6. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет директор Гимназии.
- 1.7. Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности Гимназии.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

- 2.1. *Официальный сайт* (веб-сайт) Гимназии – совокупность логически связанных между собой web-страниц, создаваемых Гимназией с целью обеспечения открытости деятельности в сети

Интернет, созданных на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов Гимназии.

- 2.2. *Веб-страница* (англ. Web page) – документ или информационный ресурс сети Интернет, доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.
- 2.3. *Хостинг* – услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации (сайта) на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет.
- 2.4. *Модерация* – осуществление контроля над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нем информационных материалов.
- 2.5. *Контент* – содержимое, информационное наполнение сайта.

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САЙТА ГИМНАЗИИ

#### 3.1. Цели создания официального сайта:

- 3.1.1. исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности Гимназии;
- 3.1.2. реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- 3.1.3. реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- 3.1.4. защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;
- 3.1.5. информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления Гимназии;
- 3.1.6. достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом Гимназии.

#### 3.2. Задачи официального сайта:

- 3.2.1. формирование целостного позитивного имиджа Гимназии;
- 3.2.2. организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности (учащихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников);
- 3.2.3. систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в Гимназии;
- 3.2.4. презентация достижений учащихся и педагогического коллектива Гимназии, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ;
- 3.2.5. создание условий для взаимодействия участников учебной деятельности, социальных партнеров Гимназии;
- 3.2.6. осуществление обмена педагогическим опытом;
- 3.2.7. повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) учащихся в форме дистанционного обучения;
- 3.2.8. стимулирование творческой активности педагогических работников и учащихся Гимназии.

### 4. РАЗМЕЩЕНИЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

- 4.1. Официальный сайт Гимназии размещается по адресу: <https://gimnaziya2international.gosweb.gosuslugi.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе Отдел образования администрации муниципального округа «Инта» (далее Отдел образования). Сервер, на котором размещен сайт Гимназии, должен находиться в Российской Федерации.
- 4.2. При создании официального сайта или смене его адреса Гимназия обязана в течение 10 дней сообщить официальным письмом адрес сайта в Отдел образования.

### 5. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

- 5.1. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

- 5.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке общепотребительными словами, понятными широкой аудитории, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.
- 5.3. Официальный сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Республики Коми. Ссылка на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации обязательна.
- 5.4. При создании официального сайта необходимо предусмотреть создание и ведение версии сайта для слабовидящих пользователей, а также защиту от спама.
- 5.5. На официальном сайте Гимназии не допускается размещение:
  - 5.5.1. противоправной информации;
  - 5.5.2. информации, не имеющей отношения к деятельности Гимназии, образованию и воспитанию детей;
  - 5.5.3. информации, нарушающей авторское право;
  - 5.5.4. информации, содержащей ненормативную лексику;
  - 5.5.5. материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
  - 5.5.6. материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
  - 5.5.7. информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;
  - 5.5.8. информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;
  - 5.5.9. информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
  - 5.5.10. материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  - 5.5.11. информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;
  - 5.5.12. ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.
- 5.6. Структура официального сайта Гимназии состоит из обязательных и вариативных разделов (подразделов). В структуру официального сайта образовательной организации включаются вариативные разделы: новостные, справочные; коммуникационные (форумы, блоги и др.); разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.
- 5.7. Для размещения информации на сайте Гимназией должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел) в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.
- 5.8. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.
- 5.9. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без дополнительной регистрации, содержать указанную в подпункте 5.10 информацию, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.
- 5.10. Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 5.11. Гимназия должна размещать на своем официальном сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю, организовать формы обратной связи с посетителями сайта, может размещать приказы, положения, фотографии с мероприятий, материалы об инновационной деятельности педагогического коллектива, опыте работы педагогических работников и публиковать другую информацию, относящуюся к деятельности Гимназии и системе образования.
- 5.12. В структуру официального сайта Гимназии допускается размещение иной общественно-значимой для всех участников образовательных отношений, деловых партнеров и других заинтересованных лиц информации в соответствии с уставной деятельностью Гимназии.
- 5.13. Гимназия может также предоставлять гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности Гимназии следующие данные:
- 5.13.1. о наличии и составе органов общественно-государственного управления Гимназии, их компетенции, полномочиях, составе, график проведения заседаний, контактная информация (ссылка на сайт (страницу) в сети Интернет, телефон секретаря);
  - 5.13.2. о сроках и повестке заседаний педагогического совета, совета трудового коллектива других коллегиальных органов Гимназии, а также информация о решениях, принятых по итогам проведения указанных мероприятий;
  - 5.13.3. об организации внеучебной деятельности учащихся (экскурсии, походы и т.д.) и отчеты по итогам проведения таких мероприятий;
  - 5.13.4. о мероприятиях, проводимых в Гимназии во внеучебное время (работа кружков, секций, клубов и т.д.);
  - 5.13.5. исчерпывающий перечень услуг, оказываемых Гимназией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углубленных уровнях);
  - 5.13.6. сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды Гимназии, а также осуществления контроля за их расходованием;
  - 5.13.7. обезличенная информация о результатах прохождения итоговой аттестации, в том числе государственной итоговой аттестации (с указанием доли учащихся, не прошедших итоговую аттестацию, набравших максимально возможное количество баллов и т.д.);
  - 5.13.8. о сроках, местах и условиях проведения школьных, межшкольных, муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных конкурсных мероприятий для детей и подростков, а также информация о результатах участия учащихся Гимназии в данных мероприятиях;
  - 5.13.9. о проведении в Гимназии праздничных мероприятий; телефоны, адреса (в том числе в сети Интернет) регионального представителя Уполномоченного по правам детей, региональной Общественной палаты, региональной и муниципальной службы социальной защиты, службы психологической поддержки детей, подростков и их родителей и т.д.
- 5.14. Также на сайте Гимназии могут быть размещены телефоны «горячих линий», адреса электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), других ресурсов, имеющих в Республике Коми, муниципальном округе «Инта» Республики Коми, которыми могут воспользоваться учащиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия работников Гимназии нарушают их права и законные интересы (нарушение правил приема в Гимназии, факты незаконных сборов денежных средств с родителей).
- 5.15. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства просвещения Российской Федерации в сети Интернет.
- 5.16. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Гимназии. Условия размещения такой информации

регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

## 6. РЕДКОЛЛЕГИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

- 6.1. Ответственный за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте назначается приказом директора Гимназии и выполняет обязанности администратора сайта. Функции администратора сайта может выполнять физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора.
- 6.2. Работники, ответственные за работу с сайтом, выполняют сбор, обработку и размещение информации на официальном сайте согласно действующему законодательству Российской Федерации по работе с информационными ресурсами сети Интернет.
- 6.3. Администратор сайта:
  - 6.3.1. размещает информацию и материалы на официальном сайте Гимназии в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
  - 6.3.2. обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
  - 6.3.3. реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
  - 6.3.4. обеспечивает защиту от копирования авторских материалов;
  - 6.3.5. осуществляет постоянную поддержку официального сайта Гимназии в работоспособном состоянии;
  - 6.3.6. реализует взаимодействие официального сайта Гимназии с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами образовательной организации, государственными и муниципальными информационными системами;
  - 6.3.7. обеспечивает разграничение доступа работников Гимназии и пользователей официального сайта Гимназии к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение;
  - 6.3.8. создает, удаляет, редактирует учетные записи пользователей официального сайта Гимназии;
  - 6.3.9. выполняет иные функции в соответствии с нормативными документами.
- 6.4. Работники Гимназии предоставляют в рамках своей компетенции информацию и материалы администратору сайта для размещения на официальном сайте Гимназии.
- 6.5. Ответственными за предоставление новостной информации на сайт являются руководители методических объединений, классные руководители, педагогические работники и иные участники образовательной деятельности.
- 6.6. Информация об образовательных событиях предоставляется ответственными лицами в электронной форме не позднее 2-х дней после проведения события.
- 6.7. В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая – в виде фотографий, схем, чертежей.

## 7. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

- 7.1. Администратор сайта обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.
- 7.2. Гимназия самостоятельно обеспечивает:
  - 7.2.1. постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;
  - 7.2.2. взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
  - 7.2.3. разграничение доступа работников Гимназии и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
  - 7.2.4. размещение материалов на официальном сайте;
  - 7.2.5. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта Гимназии.
- 7.3. Содержание официального сайта Гимназии формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

- 7.4. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).
- 7.5. Гимназия обновляет сведения, указанные в пункте 5.6 данного Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.
- 7.6. Информация, указанная в пункте 5.6, размещается на официальном сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 7.7. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, указанные в пункте 5.6, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.
- 7.8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 7.9. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.
- 7.10. При размещении информации на официальном сайте Гимназии в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:
  - 7.10.1. обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
  - 7.10.2. обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).
- 7.11. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Гимназией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).
- 7.12. Форматы размещенной на сайте информации должны:
  - 7.12.1. обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;
  - 7.12.2. обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.
- 7.13. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:
  - 7.13.1. максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб.
  - 7.13.2. если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
  - 7.13.3. сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
  - 7.13.4. отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;
  - 7.13.5. электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ

«Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

7.14. Используемое программное обеспечение для работоспособности официального сайта, должно обеспечивать защиту информации от несанкционированного внешнего доступа, а также позволять корректно и безопасно предоставлять права доступа зарегистрированным пользователям.

## 8. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

8.1. Работы по обеспечению создания и функционирования официального сайта Гимназии производятся за счёт средств Гимназии, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8.2. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Гимназии из числа участников образовательных отношений производится на основании Положения об оплате труда работникам Гимназии.

8.3. Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования сайта Гимназии производится на основании Договора, заключенного в письменной форме.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

9.1. Лицам, ответственным за функционирование сайта Гимназии, не допускается размещение на нем противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности Гимназии, образованию и воспитанию учащихся, а также разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

9.3. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта Гимназии устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- 9.4.1. за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 5 данного Положения;
- 9.4.2. за нарушение сроков обновления информации на официальном сайте Гимназии;
- 9.4.3. за размещение на сайте Гимназии информации, не соответствующей действительности.

9.5. Ответственность за предоставленные к размещению на официальном сайте недостоверные или некачественные информацию и материалы, в том числе утратившие юридическую силу документы, устаревшую информацию, сведения и материалы с грамматическими или синтаксическими ошибками, несут администратор сайта и работник Гимназии, предоставивший информацию (материал).

9.6. Ответственность за своевременное размещение информации и материалов на официальном сайте несет администратор сайта.

9.7. Ответственность за некачественное текущее сопровождение и функционирование официального сайта Гимназии несет администратор сайта.

9.8. Некачественное текущее сопровождение официального сайта для целей настоящего положения выражается в следующем:

- 9.8.1. несвоевременная публикация вовремя предоставленных информации и материалов;
- 9.8.2. непринятие или несвоевременное принятие мер по исключению появления на официальном сайте информации, не отвечающей требованиям пункта 5.5 положения;
- 9.8.3. действия или бездействие, повлекшие причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к официальному сайту Гимназии;
- 9.8.4. невыполнение необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности, безопасности и доступности информационного ресурса, предотвращению несанкционированного доступа к официальному сайту Гимназии.

9.9. Общий контроль функционирования официального сайта Гимназии осуществляет заместитель директора безопасности труда и жизнедеятельности.

#### 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Настоящее Положение об официальном сайте является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Гимназии и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Гимназии.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.