

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)  
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛЁДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия № 2»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Яловая

приказ МБОУ «Гимназия № 2»  
от 14.06.2024 № 239

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об информационной открытости**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение об информационной открытости (далее Положение) разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в целях обеспечения информационной открытости Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 1.2. Настоящее Положение определяет: перечень раскрываемой информации; способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации, ответственность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее Гимназия).
- 1.3. Термины, используемые в настоящем Положении:  
*Информационная открытость* – организационно-правовой режим деятельности любого участника социального взаимодействия, обеспечивающий любым участникам этого взаимодействия возможность получать необходимый и достаточный объем информации (сведений) о своей структуре, целях, задачах, финансовых и иных существенных условиях деятельности.  
*Информационная доступность* – возможность за приемлемое время получить требуемую информационную услугу.
- 1.4. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном Гимназии в сети «Интернет».
- 1.5. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, включающую в себя данные официального статистического учета, данные мониторинга и иные данные, получаемые при осуществлении образовательной деятельности в рамках компетенции путем взаимодействия со следующими информационными системами Министерства образования Республики Коми.
- 1.6. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:
- 1.6.1. на информационных стендах, цифровых мониторах;
  - 1.6.2. на официальном сайте Гимназии <https://gimnaziya2inta-r11.gosweb.gosuslugi.ru/>;
  - 1.6.3. в социальной сети ВКонтакте группы «Французская Гимназия/МБОУ «Гимназия № 2» <https://vk.com/ecole2>;
  - 1.6.4. на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);

- 1.6.5. на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг Портал закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru);
- 1.6.6. на официальном сайте государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование» <https://giseo.rkomi.ru/> ;
- 1.1.1. в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗМЕЩЕНИЮ

- 2.1. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Гимназии, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным нормативным актом Гимназии (положением об официальном сайте).
- 2.2. Порядок и перечень обязательных к размещению сведений о деятельности Гимназии на Портале закупок - официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг обеспечивается согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.3. Гимназия обеспечивает открытость и доступность документов, согласно правил формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет (приложение), путем предоставления на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее официальный сайт ГМУ).
- 2.4. Внесение изменений в ранее размещенные сведения о Гимназии осуществляется в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте ГМУ. Внесение изменений должно быть осуществлено не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы.
- 2.5. Гимназия обеспечивает размещение на официальном сайте государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование» информации об успеваемости и посещаемости посредством подсистемы «Сетевой Город. Образование», модуля «Электронный дневник», являющегося одной из составных частей информационной системы ГИСЭО и интегрированного с модулем «Электронный журнал» в соответствии с требованиями к ведению электронных журналов согласно положению об электронном журнале успеваемости /электронном дневнике учащегося Гимназии.

## 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГИМНАЗИИ

- 3.1. Ответственность за обеспечение информационной открытости в информационно-телекоммуникационных сетях о деятельности Гимназии в рамках действующего законодательства возлагается на работников Гимназии приказом.
- 3.2. Гимназия осуществляет раскрытие информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 3.3. Гимназия обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», положением об обработке персональных данных.
- 3.4. Гимназия несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

## 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, а также Устава Гимназии в части, требований к информационной открытости Гимназии, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

- 4.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по учебной работе, принимаются и утверждаются в порядке, установленном Уставом.
- 4.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Гимназии.
- 4.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размещается на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

### ТРЕБОВАНИЯ

к порядку формирования структурированной информации о МБОУ «Гимназия № 2»,  
размещаемой на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

"Требования к порядку формирования структурированной информации  
о государственном (муниципальном) учреждении, информации,  
указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка предоставления  
информации государственным (муниципальным) учреждением, ее  
размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения  
указанного сайта, утвержденного приказом Министерства  
финансов Российской Федерации от 21.07.2011 г. № 86н"  
(утв. Казначейством России 26.12.2016)

Информация о <b>государственном (муниципальном) задании</b> должна быть сформирована и предоставлена не позднее пяти рабочих дней после утверждения государственного (муниципального) задания в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Формирование и предоставление информации об <b>исполнении государственного (муниципального) задания</b> должно быть осуществлено не позднее пяти рабочих дней после утверждения Отчета об исполнении государственного (муниципального) задания в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Информация о <b>плане финансово-хозяйственной деятельности</b> должна быть сформирована и предоставлена не позднее пяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Информация об <b>операциях с целевыми средствами из бюджета</b> должна быть сформирована и предоставлена не позднее пяти рабочих дней после утверждения сведений об операциях с целевыми субсидиями учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Информация о <b>результатах деятельности и об использовании имущества</b> должна быть сформирована и предоставлена не позднее пяти рабочих дней после утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Сведения о проведенных <b>контрольных мероприятиях</b> (повторно проведенных контрольных мероприятиях) и их результатах должны быть сформированы и предоставлены не позднее пяти рабочих дней после утверждения акта о результатах контрольного мероприятия или акта о повторно проведенном контрольном мероприятии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Информация о <b>годовой бухгалтерской отчетности</b> учреждения должна быть сформирована и предоставлена не позднее пяти рабочих дней после утверждения годовой бухгалтерской отчетности учреждений, в соответствии с законодательством Российской Федерации. баланс государственного (муниципального) учреждения ( <b>ф. 0503730</b> ), отчет о финансовых результатах деятельности учреждения ( <b>ф. 0503721</b> ), отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности ( <b>ф. 0503737</b> )