

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)  
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**



УТВЕРЖАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия № 2»  
Н.В. Яловая  
приказ МБОУ «Гимназия № 2»  
от 19.10.2022 № 420

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг  
по договорам об оказании платных образовательных услуг**

*Список изменяющих документов*

*(в ред. приказа МБОУ «Гимназия № 2» от 14.12.2022 № 478)*

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее — положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- 1.2. Настоящее положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 2» (далее Учреждение) по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.
- 1.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:
  - 1.4.1. «Заказчик» — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее — договор);
  - 1.4.2. «Исполнитель» — Учреждение;
  - 1.4.3. «Обучающийся» — физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.
- 1.5. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые исполнителем за плату.

**2. ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

- 2.1. Учреждение вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц.

- 2.2. Основанием для представления скидки являются: приказ или иное решение директора Учреждения о предоставлении индивидуальной скидки.
- 2.3. В исключительных случаях полная стоимость обучения может быть снижена по решению совета гимназии.
- 2.4. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена на конкретную выбранную программу обучения и не может быть использована при зачислении на другие образовательные программы.
- 2.5. Во исполнение поручения Главы Республики Коми В.В. Уйба о реализации дополнительных мер поддержки гражданам, призванным в Вооруженные силы Российской Федерации в рамках частичной мобилизации, на основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях социальной поддержки семей лиц, призванных на военную службу в рамках частичной мобилизации предоставляется скидка при оказании платных образовательных услуг детям лиц, призванных на военную службу по мобилизации – 100%. *(в ред. приказа МБОУ «Гимназия № 2» от 14.12.2022 № 478)*

### 3. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и подтверждающие документы.
- 3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.
- 3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и документы к нему на рассмотрение руководителю Учреждения или иного уполномоченного им лица для принятия решения.
- 3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и документов руководитель Учреждения или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием Ф. И. О. исполнителя по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.
- 3.5. В случае поступления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и документы к нему на рассмотрение совета гимназии в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.
- 3.6. Совет гимназии рассматривает заявление на ближайшем заседании и выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. При положительном решении совет гимназии утверждает размер стоимости обучения по образовательной программе. Решение совета оформляется протоколом в порядке, установленном уставом и локальными нормативными актами исполнителя.
- 3.7. Принятое решение доводится до сведения заказчика.
- 3.8. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных

образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

- 3.9. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.
- 3.10. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.
- 3.11. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.
- 3.12. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:
  - 3.12.1. исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
  - 3.12.2. заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.
- 3.13. В случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.
- 3.14. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.