

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

П Р И К А З

31 августа 2020 г.

№ 342

г. Инта

**Об организации деятельности по внедрению целевой
модели наставничества в МБОУ «Гимназия № 2»
в 2020/2021 учебном году**

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 25.06.2020 № 298-п «Об утверждении типовых документов по организации внедрения целевой модели наставничества на территории Республики Коми», в целях координации деятельности по внедрению целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия № 2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора Селезневу О.М. куратором по внедрению и реализации целевой модели наставничества (далее – ЦМН) в МБОУ «Гимназия № 2».
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия № 2» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия № 2» на 2020/2021 учебный год согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

Н.В. Яловая

*Селезнева
Ольга Михайловна
8(82145) 62632*

приложение 1
к приказу МБОУ «Гимназия № 2»
от 31 августа 2020 г. № 342

СОСТАВ
рабочей группы по внедрению и реализации
целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия № 2»

№	ФИО	Должность
1	2	3
1.	Селезнева Ольга Михайловна	заместитель директора, куратор внедрения ЦМН
2.	Григоришина Наталья Ивановна	заместитель директора
3.	Турбина Инна Михайловна	учитель начальных классов
4.	Данченкова Наталья Константиновна	преподаватель-организатор ОБЖ
5.	Яганова Светлана Александровна	учитель английского языка
6.	Швецова Наталья Николаевна	педагог-психолог
7.	Шабалина Наталья Сергеевна	педагог-организатор

приложение 2
к приказу МБОУ «Гимназия № 2»
от 31 августа 2020 г. № 342

ДОРОЖНАЯ КАРТА
внедрения целевой модели наставничества
в МБОУ «Гимназия № 2» на 2020/2021 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Август – сентябрь 2020 г.	Селезнева О.М.
2.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Август – сентябрь 2020 г.	Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
3.	Встреча с сообществом выпускников с целью информирования о реализации программы наставничества (возможен онлайн формат)	Сентябрь 2020 г.	Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
4.	Встреча с учащимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	Сентябрь 2020 г.	Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
5.	Проведение анкетирования среди учащихся/педагогических работников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Сентябрь 2020 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
6.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (учащихся/педагогических работников) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Сентябрь 2020 г.	Григоришина Н.И. Шабалина Н.С. Швецова Н.Н. классные руководители
7.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Октябрь 2020 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
8.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Октябрь 2020 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
9.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2020 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
10.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников	Сентябрь	Селезнева О.М.

	и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	2020 г.	Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
11.	Проведение собеседования с наставниками (привлечением педагога-психолога)	Октябрь 2020 г.	Григоришина Н.И. Швецова Н.Н. Шабалина Н.С.
12.	Подбор материалов для проведение обучения наставников	Ноябрь 2020 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н.
13.	Обучение наставников	Ноябрь – декабрь 2020 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н.
14.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Декабрь 2020 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н.
15.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Декабрь 2020 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И.
16.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Декабрь 2020 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И.
17.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Декабрь 2020 г.	Яловая Н.В. Селезнева О.М.
18.	Проведение организационной встречи наставника и наставляемого	Январь 2021 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н. Григоришина Н.И.
19.	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Январь 2021 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н. Григоришина Н.И.
20.	Организация регулярных встреч наставника и наставляемого	Февраль - май 2021 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И.
21.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2021 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н. Григоришина Н.И. Турбина И.М. Данченкова Н.К.
22.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2021 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н. Григоришина Н.И. Турбина И.М. Данченкова Н.К.
23.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2021 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И.

24.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Апрель-май 2021 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.
25.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2021 г.	Селезнева О.М. Яганова С.А. Швецова Н.Н. Григоришина Н.И. Турбина И.М. Данченкова Н.К. Шабалина Н.С.
26.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации	Май – июнь 2021 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И.
27.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Май – июнь 2021 г.	Селезнева О.М. Григоришина Н.И. Шабалина Н.С.